

Anställningsbevis

Arbetstagareuppgifter

| | | | |
|----------------|----------------------------------|---------------------|--|
| Efternamn: | Tilltalsnamn: | | |
| Bostadsadress: | Postnummer: | Postadress: | |
| Personnummer: | Telefonnummer (även riktnummer): | Mobiltelefonnummer: | |

Arbetsgivareuppgifter

| | | |
|---|----------------------|----------------|
| Företag: | Organisationsnummer: | Telefonnummer: |
| Adress: | Postnummer: | Postadress: |
| Arbetsplatsens adress (om annan än företagets): | Postnummer: | Postadress: |

Anställning

| | |
|--------------------------------|------------------|
| Befattning/anst.nr/avd el dyl: | Arbetsuppgifter: |
|--------------------------------|------------------|

Anställningsform

| |
|---|
| <input type="checkbox"/> Tillsvidare från och med/..... 20..... |
| <input type="checkbox"/> Vikariat för tiden/..... 20..... -/..... 20..... |
| <input type="checkbox"/> Provanställning månad/er från och med/..... 20..... |
| <input type="checkbox"/> Visstidsanställning för tiden/..... 20..... -/..... 20..... |
| Ovan angiven anställningsform avser <input type="checkbox"/> Heltid <input type="checkbox"/> Deltid, timmar per vecka |

Anställningsvillkor

| |
|---|
| Eventuell tillgodoräknad branschvana: år |
| Lön vid anställningstillfället: kronor per <input type="checkbox"/> månad <input type="checkbox"/> vecka <input type="checkbox"/> timme |
| Övriga anställningsvillkor (till exempel ersättning för övertid och obekväma arbetstid): |
| |
| |
| Eventuella särskilda villkor (till exempel avdrag för kost och logi): |
| |
| |

Kollektivavtal

| | |
|---|--------------------------------|
| För anställningen gäller i övrigt mellan Fackförbund | gällande kollektivavtal. |
| och Arbetsgivare eller arbetsgivarorganisation | |

Underskrifter

| | |
|-------------------------------------|------------------------------------|
| den/..... 20..... | den/..... 20..... |
| Arbetsstagares underskrift | Arbetsgivares underskrift |
| | Namnförtydligande |

Du har laglig rätt till semesterersättning.

Den är minst 12 procent av det du tjänat och betalas ut utöver din lön.

Med anställningen följer semesterlön, en ekonomisk förmån som arbetstagare har rätt att erhålla av arbetsgivare under semesterledighet. Enligt semesterlagen (1977:480) ska semesterlön utgöra 12 procent av arbetstagarens lön i anställningen under intjänandeåret. Den som varit sjuk eller haft annan så kallad semesterlönegrundande frånvaro (för vård av barn, vissa studier med mera) under intjänandeåret får, inom vissa gränser, tillgodoräkna sig semesterlön med samma procenttal också av det belopp som motsvarar normal lön under frånvarotiden. Lagens regler om semesterlön kan ersättas av kollektivavtal på förbunds nivå.